**Решение педагогического совета ЧОУ «Перфект-гимназия»**

**ПРОТОКОЛ № 9**

**От 18 апреля 2023 года**

Присутствовали: все члены совета ( список прилагается)

Председатель – Латанская О.М.

Секретарь – Розова В.Б

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

 1 Утверждение отчета о самообследовании за 2022 год ( Ижко О.Д.)

 2. Формирование функциональной грамотности в школе. Реализация плана мероприятий. ( Трибунская Н.А., Латанская О.М.)

**РЕШЕНИЕ: по первому вопросу:**В соответствии со статьями [28](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00M922NE/) и [29](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/ZAP28503FV/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования ЧОУ «Перфект-гимназия» за 2022 год ([приложение](https://1obraz.ru/#/document/118/71315/dfasypn4l8/)).

2. Ивановой С.А. в срок до 20.04.2023 опубликовать отчет в подразделе «Документы» в разделе «Сведения об образовательной организации» на школьном сайте.

**РЕШЕНИЕ по второму вопросу:**  На основании [статьи 28](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00M922NE/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с [письмом Минпросвещения России от 14.09.2021 № 03-1510](https://1obraz.ru/#/document/97/491351/)

1. Утвердить лист проверки по развитию функциональной грамотности в ЧОУ «Перфект-гимназия» по нижеследующему образцу:

**Лист проверки школы по развитию функциональной грамотности учеников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Условие | Наличие – да/нет |
| 1 | Включены ли в уроки задания на функциональную грамотность по каждому ее направлению (из электронного банка заданий) – не менее 1 раза в неделю |  |
| 2 | Выполняют ли обучающиеся домашние задания по функциональной грамотности на платформе РЭШ |  |
| 3 | Проводятся ли минимум 1 раз в неделю интенсивные занятия по функциональной грамотности в урочной или внеурочной форме |  |
| 4 | Проводятся ли внеурочные занятия по функциональной грамотности |  |
| 5 | Проводятся ли индивидуальные занятия/консультации с учениками, показавшими низкий (недостаточный) уровень грамотности |  |
| 6 | Используются ли классные часы для мотивационной подготовки учащихся к развитию функциональной грамотности, участию в исследовании |  |

1. Продолжить реализовывать план мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся. Ответственные: Трибунская Н.А., Латанская О.М.
2. Латанской О.М., заместителю директора по УВР:
* контролировать исполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся
* обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся
* корректировать план по развитию функциональной грамотности обучающихся при необходимости;
* проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по развитию функциональной грамотности.

4.Ответственным за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся  обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в срок, указанном в плане.

При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение плана с целью корректировки плана.

 5. Педагогам включить в рабочие программы виды деятельности на основе заданий из [электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности](https://fg.resh.edu.ru/). Проанализировать рабочие программы на заседаниях ШМО. ( Май 2023 года).