

**Справка-отчет о выполнении внутришкольного контроля частного  
общеобразовательного учреждения «Перфект-гимназия»  
в 2019/2020 учебном году**

Внутришкольный контроль (далее – ВШК) осуществлялся в частном общеобразовательном учреждении «Перфект-гимназия» (далее – Школа) в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- иным федеральным, региональным и муниципальным законодательством, которое регулирует деятельность образовательной организации;
- уставом Школы;
- локальными нормативными актами образовательной организации.

Основные цели ВШК:

- 1) формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Школе;
- 2) получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на уровень образования;
- 3) предоставление всем участникам образовательных отношений достоверной информации о качестве образования;
- 4) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию условий образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- 5) прогнозирование развития образовательной системы Школы.

Субъекты и объекты мониторинга.

Субъектами мониторинга являются все участники образовательного процесса и иные работники Школы. Они получают информацию, анализируют ее.

Объектом мониторинга является образовательный процесс и его результаты, личностные характеристики всех участников образовательного процесса, их потребности и отношение к образовательной организации.

**Отчетная часть**

Мероприятия ВШК проводились в соответствии с планом-графиком на 2019/2020 учебный год по шести направлениям. Ответственные лица по итогам контрольных мероприятий составляли документы, которые указаны в плане-графике ВШК, – отчеты, справки, протоколы, аналитические справки, акты и другие документы. Настоящая справка-отчет основывается на информации, полученной из документов, которые составили ответственные лица по итогам контрольных мероприятий.

**I. Нормативно-правовое направление**

Ответственные лица провели контроль нормативно-правового обеспечения деятельности Школы – проверили локальные нормативные акты Школы, основные образовательные программы (ООП). По итогам проверки было проведено рабочее совещание, приняты меры по устранению недостатков. В настоящее время локальные нормативные акты Школы соответствуют действующему законодательству. При изменении организационных условий в акты своевременно вносятся изменения.

На сегодняшний день структура и содержание ООП соответствуют ФГОС общего образования. Недочеты и несоответствия, которые выявили по результатам проверки ООП начального образования, устранены педагогическим коллективом. Издан приказ «О внесении дополнений и изменений в ООП НОО» № 8-а от 30.09 2019 года.

## **II. Финансово-экономическое направление**

Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников Школы показала, что кадровая документация содержится в надлежащем виде, ведение документации соответствует законодательству. Содержание трудовых договоров соответствует штатному расписанию, локальным нормативным актам и законодательству.

Сроки сдачи отчетной документации соблюдаются. Мелкие недоработки устранены в процессе проверки. Проведены установочные совещания по вопросам планирования закупок и размещения документации в единой информационной системе.

## **III. Организационное направление**

Подготовка к новому учебному году. Мониторинг подготовки Школы к новому 2019/2020 учебному году показал, что мероприятия по подготовке достаточны. В следующем году стоит уделить больше внимания оснащению кабинетов и пожарной безопасности. По этому вопросу проведено совещание с заместителями руководителя Школы.

Результаты обучения. Анализируя мероприятия по контролю результатов обучения, можно отметить, что сформированность общеучебных умений и навыков обучающихся находится на хорошем уровне. Анализ проведенных диагностических работ показал, что большинство учащихся успешно усваивают школьный материал, учебные программы учителя реализовывают согласно календарно-тематическим планам. Рабочие тетради, в том числе электронные, обучающиеся ведут в большинстве случаев аккуратно, выявленные замечания и пожелания по устранению отражены в справках по контролю.

В рамках контроля оценки содержания образования и образовательной деятельности психолого-педагогическая служба в начале года (сентябрь–октябрь) провела диагностику характерологических особенностей обучающихся и сформированности основных познавательных процессов с целью составления рекомендаций по организации личностно-ориентированного образовательного процесса учителям-предметникам. Были выявлены основные факторы, влияющие на качество обучения.

Сетевая форма обучения. Контроль реализации ООП в рамках сетевой формы с МБУДОД «Станция юных техников» показал, что программа разработана в соответствии с ФГОС общего образования. Педагоги реализуют рабочую программу в соответствии с законодательством, санитарными нормами и правилами. Программы дополнительного образования, реализуемые в рамках сетевой формы, и их реализация соответствуют федеральному, региональному и муниципальному законодательству.

Дополнительное образование. В Школе созданы условия для реализации разнообразных потребностей и склонностей обучающихся. Дети принимают участие в творческих выставках, музыкальных конкурсах, в проведении праздничных концертов, в тематических викторинах. В Школе в 2019/2020 учебном году работали кружки и секции духовно-нравственного, оздоровительного, общеинтеллектуального и общекультурного направления.

Классные руководители в течение учебного года проводили работу по вовлечению обучающихся к работе в кружках и секциях, особенно состоящих на внутришкольном профилактическом учете. Цель Школы при реализации дополнительного образования не только развить дополнительные навыки, которые пригодятся в жизни, но и повысить уровень самооценки, дать среду для проявления инициативы обучающихся, занять свободное время ребенка с пользой.

Критериями оценки результатов работы кружков являются те знания и умения, которые дети показывают в школьных мероприятиях, олимпиадах, конкурсах в рамках учебно-воспитательной работы школы.

В следующем году необходимо продолжить работу в данном направлении и добавить новые направления дополнительного образования по результатам опроса обучающихся и родителей.

Воспитательная работа. Контроль воспитательной работы в Школе показал, что Школа ведет воспитательную работу по нескольким направлениям, включая профориентацию и заботу о физическом развитии и воспитании детей. В Школе раз в месяц проводятся мероприятия, которые посвящены вопросам безопасности, духовно-нравственного развития или самоопределения и профориентации. Проводятся диагностические обследования с целью выявления рекомендуемого профиля дальнейшего обучения.

Приоритетными направлениями здоровьесберегающей деятельности в Школе являются: диагностическая работа, профилактическая и коррекционная, информационно-просветительская, учебно-воспитательная. Результаты мониторинга показали, что в 2019/2020 учебном году заболеваемость обучающихся снизилась на 5% по сравнению с предыдущим годом.

В Школе ведется контроль посещения занятий. Обучающиеся не пропускали школу без уважительных причин, администрацией постоянно отслеживались пропуски уроков, проводились профилактические мероприятия.

Производственный контроль. В 2019/2020 учебном году производственный контроль проводился в соответствии с программой, утвержденной руководителем. Производственный контроль показал, что пищеблок нуждается в переоборудовании. Его переобустройство войдет в перечень работ на 2020/21 учебный год.

Педагогам необходимо обратить внимание на режим проветривания в кабинетах, где проходят занятия. После каждого урока надо проветривать кабинет в течение пяти минут. При этом обучающихся в кабинете быть не должно.

#### **IV. Кадровое направление**

Повышение квалификации работников. Мониторинг кадрового состава показал, что 5 работников не прошли повышение квалификации в связи с введением ФГОС основного общего образования. Эти работники вошли в план повышения квалификации на следующий учебный год.

В следующем учебном году необходимо разработать модель аттестации и начисления стимулирующих выплат, которая помогала бы стимулировать работников на повышение квалификации.

Анализ работы педагогов на соответствие ФГОС. При осуществлении контроля за состоянием преподавания учебных предметов администрацией Школы было организовано посещение уроков с целью проверки реализации ФГОС НОО, ООО и ФКГОС готовности участия обучающихся в предметных олимпиадах, готовности выпускников к итоговой аттестации и внешнему мониторингу качества образования.

За 2019/2020 учебный год посетили 150 уроков следующие специалисты:

Латанская О.М., заместитель директора по УВР — 49 уроков;

Швед О.С., руководитель методического объединения учителей начальных классов — 21 урок;

Дзеемина О.В., руководитель методического объединения учителей филологии — 23 урока;

Малыгина Е.А., руководитель методического объединения учителей естественнонаучного цикла, учителей математики и информатики — 21 урок;

Федосова Н.С., руководитель методического объединения учителей общественно-научной предметной области — 14 уроков;

Дира Т.В., руководитель методического объединения педагогов дополнительного образования, воспитателей, Федоренко О.В., заместитель директора по ВР - 22 занятия

По результатам посещения уроков заполнялась форма анализа уроков, и результаты отражались в справке по итогам контроля. Необходимо отметить, что учителя проводят свои уроки методически грамотно, используют различные технологии и формы проведения уроков.

Заполнение учебно-педагогической документации. В рамках ВШК каждый месяц проводился мониторинг ведения электронного журнала, в ходе которого проверялось его заполнение: учет посещаемости, своевременная запись темы проведенных уроков, выставление отметок в текущей успеваемости, за триместр, полугодия, итоговых отметок. Журналы учителями заполняются своевременно, однако были и некоторые замечания в адрес отдельных педагогов. Те замечания, которые можно было устранить, своевременно устранялись.

В ходе мониторинга заполнения дневников обучающимися выявлено, что классные руководители ведут работу с учащимися по оформлению дневников. По итогам этой работы основные требования к заполнению дневников учащимися выполняются, дневники заполняются своевременно.

Классным руководителям необходимо продолжать работу с обучающимися по выполнению единых требований к заполнению дневников. Постоянно давать обучающимся рекомендации по более аккуратному заполнению и ведению дневников.

#### **V. Информационное направление**

Сайт Школы. Мониторинг содержания сайта Школы показал, что его структура и содержание соответствуют требованиям федерального законодательства. Были выявлены три устаревших локальных акта, которые заменены на новые.

На сайте оформлены сервисы, которые позволяют проводить опросы общественного мнения – родителей, обучающихся. Сайт Школы своевременно наполняется актуальными новостями.

В рамках развития сайта Школа планирует разработать в новом учебном году дополнительный функционал, который позволит управлять проектами Школы – создавать личные кабинеты, оформлять совместные документы, хранить информацию с коллективным доступом.

Обращения граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан показал, что ответственные лица рассматривают обращения сразу во время обращения. Все поступившие за 2019/2020 учебный год сообщения (два) рассмотрены, замечания и предложения учтены.

#### **VI. Материально-техническое направление**

Оснащение учебных и рабочих помещений. Материально-техническая база Школы соответствует задачам по обеспечению реализации ООП общего образования. В качестве критерия оценки оснащения при мониторинге использовались требования ФГОС общего образования, положения о лицензировании образовательной деятельности, санитарных норм и правил и приказа Минобрнауки от 30.03.2016 № 336.

Все помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарем.

Некоторая мебель в учебных кабинетах требует замены, но в целом материально-техническое состояние удовлетворительное.

Библиотека. Контроль работы и оснащения библиотеки Школы показал, что библиотечный фонд укомплектован достаточно. Он включает необходимое количество учебников и учебных пособий с учетом количества обучающихся в 2019/2020 учебном году и прогнозируемого количества детей в 2020/21 учебном году. Следует пополнить и обновить базу наглядных и методических пособий и включить эти расходы.

Библиотека Школы полностью укомплектована мебелью и включает в себя абонемент, читальный зал, фонд учебников и медиатеку. Мультимедийная зона оборудована для индивидуальной работы с информацией и включает в себя: принтеры (цветной, обычный), проектор, экран, сканирующее устройство, ноутбуки.

Электронные образовательные ресурсы и интернет. Контроль реализации программ с помощью электронных образовательных ресурсов и дистанционных технологий показал,

что электронное образование эффективно восполняет пробелы в обучении, когда обучающиеся не могут посещать Школу. Программы, которые реализуются с использованием электронных ресурсов, соответствуют ФГОС общего образования, санитарным нормам и правилам.

Доступ обучающихся в интернет постоянно контролируется ответственными лицами, которые обслуживают систему контент-фильтрации и другое программное обеспечение в Школе. В организации функционирует беспроводной доступ в интернет с обязательной предварительной регистрацией. Она помогает ограничить доступ несовершеннолетних к информации, которая причиняет вред их здоровью и развитию.

#### **Выводы и перспективы развития**

Мероприятия ВШК позволили собрать объективные данные, чтобы оценить работу Школы в 2019/2020 учебном году. Выявленные проблемы и недостатки решались оперативно по мере возможности. То, что требует дополнительных ресурсов, запланировано к реализации на следующий учебный год. Тем не менее результаты контроля показывают позитивную динамику качества образования в Школе, но необходимо совершенствовать систему взаимодействия администрации и педагогов с целью повышения заинтересованности некоторых педагогов в результатах своего труда. Для этого необходимо:

- сформировать систему условий в Школе, которая позволит педагогам получать реальную методическую помощь со стороны администрации и воспринимать контроль как возможность продемонстрировать свои успехи;
- организовать систему работы по прогнозированию результатов образования;
- устранить пробелы в организации управления качеством образования;
- получить объективную диагностику затруднений учащихся и учителей;
- повысить мотивацию и заинтересованность учителей к повышению эффективности и качества своего труда.

25 августа 2020 г.

Директор



О.Д. Ижко