

о перечислении субсидии (далее – заявка), перечислить субсидию Получателю при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением обязательств, вытекающих из Соглашения, в том числе за целевым использованием Получателем субсидии, полученной в рамках Соглашения.

3.1.3. Обеспечить осуществление мониторинга реализации основных общеобразовательных программ.

3.2. Департамент вправе:

3.2.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Получателем условий Соглашения.

3.2.3. Приостановить (сократить объем) субсидии Получателю в случае несоблюдения условий ее предоставления.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении субсидии, в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 1.1 Соглашения.

3.3.2. Использовать субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных Соглашением.

3.3.3. Вернуть субсидию (часть субсидии) в случае нецелевого использования (частичного нецелевого использования), в порядке, установленном пунктом 19 Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 09 августа 2018 года № 378-па.

3.3.4. Оказывать содействие Департаменту и органам государственного финансового контроля при осуществлении ими контрольных мероприятий, связанных с предоставлением субсидии, а также выполнять их законные требования.

3.3.5. В срок до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом предоставлять в Департамент отчет о целевом использовании субсидии по форме, установленной Департаментом (далее – отчет), с приложением копий подтверждающих документов.

3.3.6. Письменно уведомить Департамент о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

3.3.7. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.8. Представить по требованию Департамента: