**Решение педагогического совета № 3**

От 9.01. 2025 года

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** ( все члены совета)

Председатель – Ижко О.Д., директор

Секретарь – Розова В.Б., учитель

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении мероприятий, посвященных Году защитника Отечества, 80-летию Победы, с учетом проектов Минпросвещения к Году отдыха детей. ( Директор)
2. Изменения в законодательстве о работе школ в 2025 году. Обзор и планирование работы ( Директор)
3. Анализ успеваемости за первое полугодие. Подготовка к ГИА ( Заместитель директора по УВР)
4. Об организации и проведении ВПР 2025 году.

**РЕШЕНИЕ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:** В соответствии с [Указом Президента РФ от 16.01.2025 № 28](https://1obraz.ru/group?groupId=128928134&locale=ru&date=2024-12-27&isStatic=false&pubAlias=mcfr-edu.vip) «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества» утвердить организационный комитет и план мероприятий в 2025 году. Опубликовать на школьном сайте в п.разделе «Воспитательная работа». Классным руководителям и воспитателям ГПД запланировать дополнительные события в рабочих программах воспитания и календарных планах воспитательной работы 2024/2025 учебном году, посвященных Году детского отдыха ([распоряжение Минпросвещения от 29.08.2024 № Р-160](https://1zavuch.ru/#/document/99/1307265444/)). Ответственная – Федоренко О.В., заместитель директора по ВР.

**РЕШЕНИЕ ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:**

1.Руководителям ШМО утвердить список учебников с предельными сроками использования учебников и пособий, которые исключили из ФПУ ([приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769](https://1zavuch.ru/#/document/99/1310504426/)). Взять во внимание, что Минпросвещения удалило учебники, сроки действия экспертных заключений которых закончились 31 августа 2024 года

Проверитть е на заседаниях ШМО, остались ли в ФПУ или дополнительном списке учебники, по которым школа преподает предметы. Если нет, то надо найти им замену в действующем ФПУ. Использовать новый федеральный перечень ( от 05.11.2024 № 769) при составлении школьных списков учебников и пособий на новый учебный год.

2. Заместителю директора по УВР Латанской О.М. учесть при разработке учебных планов и корректировке ООП на 2025/26 учебный год , что с 1 сентября 2025 года вступают в силу подпункты 8.13.17 пункта 1 в части предметов: история, обществознание, ОДНКНР и подпункты 11.12 пункта 2 приказа Минпросвещения от 19.03.2024 года № 171 в части предметов: история,обществознание.

3.Ответственным по защите персональных данных Латанской О.М., заместителю директора по УВР, классным руководителям в рамках своих полномочий принять к сведению и использовать ФЗ от 08.08.2024 года № 328-ФЗ в части 4 статьи 29, которую изложили в новой редакции и изменения вступают в силу с 1.03.2025 года.

4. Трибунской Н.А., методисту проинформировать педагогов, что с 01.03.2025 года вступает в силу Федеральный закон от 08.08.2024 года № 315-ФЗ. Помимо форм обучения, методов обучения и воспитания, педагоги имеют право на свободный выбор средств обучения и воспитания.

5.Латанской О.М., заместителю директора по УВНР изучить новую редакцию Федерального закона от 08.08.2024 года № 315-ФЗ в части оснований обучения на дому и обучения в медицинских организациях. Внести изменения в формулировки локальных актов до 1 сентября 2025 года.

6.Латанской О.М. ознакомиться с приказом от 01.11 2024 года № 763 о Положении ППК школы. Использовать в работе с 01.03.2025 года.

7.Мишиной Е.Н., фельдшеру применять в работе приказ Минпросвещения от 29.10.2024 № 752 о беспрепятственном доступе к аптечкам.

8. Главному бухгалтеру Карпенко Е.В. проконтролировать уровень МРОТ согласно Федеральному закону от 29.10.2024 года № 365-ФЗ. Изучить норму ТК статьи 351.8 в редакции Федерального закона от 09.11.2024 года № 361-ФЗ о регулировании труда наставников. Определить объем работы в трудовом договоре и размеры выплат. Предоставить предложение о наставничестве на общее собрание трудового коллектива в мае 2025 года.

9. Во втором полугодии добавить в план функционирования ВСОКО мероприятия, чтобы контролировать подготовку к ВПР по новым требованиям ([приказ Рособрнадзора от 13.05.2023 № 1008](https://1zavuch.ru/#/document/99/1306081754/)).

10. Распределить в плане мероприятия по двум направлениям: контроль качества образования и контроль образовательного процесса. Итоги контроля смогут предоставить данные,чтобы корректировать образовательный процесс и качество образовательных результатов. Ответственная- Латанская О.М., заместитель директора по УВР.

11. Во втором полугодии методисту Трибунской Н.А. и руководителям ШМО контролировать, как педагоги реализуют ФРП по труду (технологии) и ОБЗР. Посетить уроки, чтобы проверить, что учителя следуют тематическому планированию, проводят практические работы. Провести собеседования с педагогами, чтобы выявить затруднения, а также наиболее эффективные формы работы.

**Труд (технология).**Цель – убедиться ,что педагоги выдают весь объем теоретического материала по программе. На уроках труда каждый школьник должен освоить теоретические сведения каждого модуля, чтобы достичь предметных результатов. Это необходимо, чтобы выполнить требование ФГОС к единству образовательного пространства. Выполнение практических работ зависит от возможностей школы. Минпросвещения в методическом [письме от 21.06.2024 № 01-09/419](https://1zavuch.ru/#/document/99/1306514247/) допустило отмену практических работ, если у школы нет условий для их выполнения. Часы практических работ перенесли на изучение других тем инвариантных или вариативных модулей.

**ОБЗР.**Цель- проверить, что на уроках педагоги используют учебники и учебные пособия из федерального перечня учебников. Оценить организацию кабинета и наличие пособий для практических занятий. Обязательных детальных требований к оснащению предметного кабинета по ОБЗР не установили. Ориентироваться на перечень, утвержденный [приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804](https://1zavuch.ru/#/document/99/351812600/).

12. Утвердить дорожную карту реализации программы развития и внести изменения, которые необходимо внести в программу развития:

**Дорожная карта реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприя­тия** | **Срок реализации** | | **Планируемый результат** | | **Испол­нитель** | **Ответст­венный** |
| **Плановый** | **Факти­ческий** | **Показа­тель** | **Наимено­вание** |
| **Подпроект/задача: изменение ООП по обновленным ФОП ООО и СОО** | | | | | | |
| Подготовить проекты новых рабочих программ по истории и обществознанию | Август 2025 |  | 4 | Рабочие программы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Подготовить проекты новых учебных планов | Август 2025 |  | 2 | Учебные планы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Обсудить проекты ООП ООО и СОО на педсовете | До 25.08.2025 |  | 1 | Протокол заседания | Педсовет | Заместитель директора |
| Утвердить обновленные ООП ООО и СОО | До 30.08.2025 |  | 2 | ООП | Директор | Заместитель директора |

**Основные направления развития организации**  
Магистральное направление «Воспитание». Подпроект «Адаптация детей-иностранцев»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Плани­руемые резуль­таты** | **Сроки реали­зации** | **Перечень мероп­риятий** | **Ресурс­ное обеспе­чение** | **Руково­дитель проект­ной группы** | **Целе­вые индика­торы результа­тивности** | **Система оценки резуль­татов и контроля реали­зации** |
| Создать условия для адапта­ции детей, плохо владею­щих рус­ским языком и русской куль­турой | Дети-иност­ранцы быстро адапти­руются в детс­ком коллек­тиве и показы­вают высокие резуль­таты освое­ния програм­мы | 2025–2026 | 1. Провести диагно­стику детей-иност­ранцев. 2. Соста­вить план мероп­риятий по органи­зации условий. 3. Разра­ботать индиви­дуальные маршруты сопровож­дения детей. 4. Нанять дополни­тельных специа­листов | МЗ | Замес­титель руково­дителя | Дети-иност­ранцы успешно проходят диагнос­тические работы разных уровней. Отсутст­вуют конф­ликты с роди­телями детей-иност­ранцев | По плану ВСОКО |

Проблемно ориентированный анализ текущего состояния организации. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов.

**1. Магистральное направление «Знание»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| ВСОКО школы не отвечает критериям, по которым формируют индекс качества общего образования | 1. Утвердить план-график модернизации ВСОКО школы. 2. Реализовать мероприятия из плана-графика модернизации ВСОКО школы |

13. Запланировать в феврале-марте диагностики в рамках внутреннего мониторинга по литературному чтению в 4-х классах, литературе в 5–8-х и 10-х классах, информатике в 7-х и 8-х классах ( Ответственные Трибунская Н,А., Латанская О.М.).

14. Проанализировать, как педагоги проводят текущее и тематическое оценивание, проверить отметки с точки зрения объективности. Напомнить педагогам, чтобы они применяли на уроках задания из демонстрационных вариантов нынешнего года. Провести собеседования с учителями, чтобы выявить затруднения, а также наиболее эффективные формы работы. Продолжить формировать оценочную базу. ( Ответственная – Трибунская Н.А.)

**РЕШЕНИЕ ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:**

**1.**В целом обучающиеся 3–11-х классов продемонстрировали 100 процентную успеваемость Доля успевающих на «4» и «5»  выросла. Провести малый педагогический совет по вопросам работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися ( ответственная Латанская О.М.)

2. Вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение его уровня. Осуществлять личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «четверку» и одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний. Школьным методическим объединениям обсудить итоги 2-й четверти.

**3.**  Обеспечить подготовку к ГИА. Включить в план функционирования ВСОКО мероприятия, чтобы проконтролировать, как учителя готовят выпускников к ГИА по новым КИМ. ( Ответственная Латанская О.М.)

4. Провести тренировочное собеседование 21 января 2025 года. Проанализировать результаты и по результатам подготовить план работы с учащимися из «группы риска». Ответственная- Латанская О.М.

5. Методисту провести семинар с учителями ар изменениям КИМ ЕГЭ и КИМ ОГЭ. ( Ответственная – Трибунская Н.А.)

**РЕШЕНИЕ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:**

1.Принять информацию в работу, принять участие в ВПР 2025 года.

2.Провести диагносту по предметам, включенным в ВПР и по итогам диагностик выявить учеников группы риска. Руководителям методобъединений продумать для таких школьников индивидуальные образовательные маршруты, чтобы снизить риск неудовлетворительных результатов на ВПР. Включить в план ВСОКО.

3. Латанской О.М., заместителю директора по УВР в начале полугодия запланировать посещение уроков, с целью проверки выполнения требования ФГОС и ФОП к преподаванию предметов, по которым пройдут ВПР.

4. Ознакомить учащихся и родителей, что добавили предметы по выбору:

* в 4-х классах выберут один предмет из окружающего мира, литературного чтения или иностранного языка;
* 5-х классах выберут один предмет из истории, литературы, иностранного языка, географии, биологии;
* 6-х классах выберут один предмет из истории, обществознания, литературы, иностранного языка, географии, биологии;
* 7-х классах выберут один предмет из истории, обществознания, литературы, иностранного языка, географии, биологии, информатики, физики базовой или с углубленным изучением;
* 8-х классах выберут один предмет из истории, обществознания, иностранного языка, географии, биологии, химии, информатики, физики базовой или с углубленным изучением;
* 10-х классах выберут два предмета из истории, обществознания, литературы, иностранного языка, географии, физики, химии.