**Утверждаю**

Директор ЧОУ «Перфект-гимназия»

О.Д. Ижко

15 сентября 2018 года

**План методической работы на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса гимназии** | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1 | Анализ планов работы методических объединений и творческих групп педагогов гимназии на 2018-2019 учебный год | Сентябрь | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Справка, «Планирование работы МО и творческих групп педагогов на сервере гимназии» |
| 2 | Обновление шаблонов для документационного обеспечения методической работы (информационные карты педагогов, дневник самообразования) | Сентябрь | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Справка |
| 3 | Формирование и обновление банка данных рабочих программ по предметам | Сентябрь | Руководители ШМО | Формирование папки «Рабочие программы» на сайте гимназии |
| 4 | Формирование банка передового педагогического опыта | В течение года | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Формирование соответствующей папки на сервере (сайте) гимназии |
| 5 | Анализ результатов участия учащихся в олимпиад, конкурсах, соревнованиях, конференциях различных уровней | В течение года | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Справки |
| **Консультационно-методическое обеспечение образовательного процесса в гимназии** | | | | |
| 1 | Мониторинг:  - Уровень интеллектуального развития, развития познавательных и творческих способностей учащихся гимназии: 1 класс, 4-5 класс, 9 , 10-11 классы  - Уровень воспитанности учащихся гимназии.  - Мониторинг уровня сформированности УУД учащихся 1-4-х классов, 5-9-х, 10-11 – х классов | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР    Классные руководители | Справки  Справка  Справки |
| 2 | Координация открытых занятий (уроков) и открытых внеклассных мероприятий в связи с:   * классно-обобщающим контролем * персональным контролем * тематическим контролем * участием в конкурсах педагогического мастерства | В течение года | Заместители директора по УВР | Графики проведения открытых уроков  Аналитические карты посещения уроков |
| 3 | Рассмотрение рабочих программ по предметам, рабочих программ по внеурочной деятельности программ кружков, секций системы дополнительного образования, | 4 неделя августа | Заместители директора по УВР  Руководители МО | Протоколы заседаний МС |
| 4 | Подведение итогов работы в рамках инновационной деятельности. | май | Руководитель методической службы  Руководители творческих групп | Подготовка отчета об инновационной деятельности |
| **Обеспечение реализации и внедрения федеральных государственных образовательных стандартов** | | | | |
| 1 | Реализация ФГОС начального и основного общего образования. | В течение года | Руководитель МО учителей начальных классов | Мониторинговые исследования |
| 2 | Мониторинг качества образования в рамках ФГОС | В течение года | Администрация | Мониторинговые исследования |
| 3 | Внедрение ФГОС СОО в 11-х классах | В течение года | Заместитель директора по УВР | Мониторинговые исследования |
| 4 | Формирование фонда УМК по предметам в соответствии с новыми ФГОС и федеральным перечнем учебников | В течение года | Библиотекарь | Заявка  на учебники |
| 5 | Организация и проведение предметных недель | В течение года | Заместители директора по УВР, ВР  Руководители МО, учителя - предметники | Формирование соответствующей папки на сервере (сайте) гимназии |
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| 1 | 1.Расстановка кадров, тарификация, планирование повышения квалификации на курсах  2.Формирование списка слушателей курсов повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.  3. Обновление базы данных по прохождению курсовой подготовки педагогами гимназии | Август, январь | Директор  Заместитель директора по УВР | Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах гимназии на 2018-2019 учебный год»  Информационная карта «Курсовая подготовка педагогических работников гимназии 2018-2019г.г. |
| 2. Заполнение информационных карт учителей «Инновационная деятельность» | Сентября | Заместитель директора по УВР  Руководители МО | Банк данных |
| 2 | Методическое совещание по вопросу корректировки рабочих программ по предметным областям и внеурочной деятельности педагогов | В течение года | Заместители директора по УВР, ВР  руководители МО |  |
| 3 | Заседания школьных методических объединений (по плану работы ШМО) | По планам МО | Заместитель директора по УВР  Руководители МО  Руководитель методической службы | План работы МО |
| 4 | Предварительные итоги работы учителей по темам инновационной деятельности. Отчеты по самообразованию и профессиональном саморазвитии учителя | Декабрь | Руководители МО, учителя предметники |  |
| 5 | Методическая неделя «Организация исследовательской деятельности учащихся » | Октябрь | Заместитель директора по УВР  Руководитель МО | План проведения методической недели  Сборник методических материалов |
| 6 | Методическая неделя «Системно – деятельностный подход в обучении языкам как основа развития творческих способностей учащихся» | Январь | Заместитель директора по УВР  Руководитель ШМО  учителя-предметники | План проведения методической недели  Сборник методических материалов |
| 7 | Методическая неделя «Технологии в интегрированном обучении» | Февраль | Заместитель директора по УВР  Руководители ШМО, учителя-предметники | План проведения методической недели  Сборник методических материалов |
| 8 | Методическая неделя « Развитие профессиональных компетентностей классных руководителей, воспитателей как фактор достижения современного качества воспитания в условиях реализации ФГОС» | Март | Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели | План проведения методической недели  Сборник методических материалов |
| 9 | Семинар « Моя деятельность по развитию творческих способностей учащихся на уроках и во внеурочное время» | Апрель | Заместитель директора по УВР  Руководители МО, учителя - предметники | Банк инновационных идей |
| 10 | Творческая мастерская учителей предметников «Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 класс» | Март | Заместитель директора по УВР  Руководители МО, учителя - предметники | Сведения о результативности подготовки |
| 11 | Сбор предварительных сведений по формированию списков слушателей курсов повышения квалификации на 2019-2020 учебный год. | Январь | Заместитель директора по УВР | Справка |
| 12 | Организация научно-исследовательской работы в гимназии (НОУ, конференции, конкурсы) | В течение года | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Банк исследовательских работ и творческих проектов |
| 13 | Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах, интернет – конференциях профессиональных конкурсах и сетевых сообществах | В течение года | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Сведения о результативности участия |
| 14 | Обновление банка сетевых сообществ педагогов | В течение года | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Формирование папки  «Участие педагогов гимназии в сетевых сообществах» |
| 15 | Информационно-методические совещания | В течение года | Заместитель директора по УВР | Повышение профессиональной  компетентности педагога |
| 16 | Организация выставок методической литературы по итогам методических мероприятий | В течение года | Заместитель директора по УВР | Оказание помощи учителю  в работе |
| 17 | Прохождение аттестации учителей | По графику | Заместитель директора по УВР | Повышение профессиональной  компетентности педагога |
| **Работа с руководителями МО** | | | | |
| 1 | Методическое совещание - Приоритетные задачи методической работы в 2018-2019 учебном году и отражение их в планах работы методических объединений  - Документация ШМО, локальные акты | Август | Заместитель директора по УВР | Решение задач методической работы |
| 2 | Консультации для руководителей ШМО по корректировке плана работы на год | В течение года | Заместитель директора по УВР | Помощь руководителям МО в написании плана работы |
| 3 | Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО | Сентябрь | Руководители МО | Учёт педагогических кадров |
| 4 | Инструктивно-методическое совещание «Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников» | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | График  Приказ |
| 5 | Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по самообразованию | В течение года | Руководитель методической службы  Руководители МО | Анализ уровня погружения  педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности |
| 6 | Заседания ШМО (по плану) | В течение года | Руководители МО | Реализация методической темы и задач МО на 2018-2019 учебный год |
| 7 | Анализ работы ШМО | В течении года | Заместитель директора по УВР  Руководители МО | Реализация задач и выявление проблемных вопросов |
| 8 | Организация и проведение открытых заседаний ШМО | По плану ШМО | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Повышение профессиональной  компетентности педагога, распространение опыта |