Частное общеобразовательное учреждение «Перфект-гимназия»
(ЧОУ «Перфект-гимназия»)

ПРИКАЗ

2 сентября 2019 г. № 1-в

г. Уссурийск

Об организации методической работы в 2019/2020 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола педагогического совета от 29 августа 2019 № 13

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав методического совета на 2019/2020 учебный год (приложение).

2. Назначить председателей методических объединений школы на 2019/2020 учебный год:

– учитель начальных классов Швед О.С. (методическое объединение учителей начальных классов);

– учителей филологии Дземина О.В.. (методическое объединение учителей русского языка и литературы, иностранных языков);

– педагог-организатор внеклассной работы Дира Т.В.. (методическое объединение классных руководителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования).

- учитель биологии и химии Огородник Е.Г. (руководитель учителей математики, информатики и учебных предметов естественно-научных предметных областей:

- учитель обществознания, права Федосова Н.С., (руководитель учителей обшественно-научных предметов)

- учителя русского языка и литературы Коковину И .В. назначить секретарем методического совета.

3. Председателям методических объединений:

– провести установочные заседания в период со 2 сентября 2019 по 15 сентября 2019 года;

– составить планы работы на 2019/2020 учебный год и предоставить их на согласование заместителю директора по УВР Латанской О.М.

– сформировать список наставников для молодых специалистов и вновь принятых педагогов в срок до 30.08.2019 ;

– организовать заполнение педагогами персональных карт профессионального развития на 2019/2020 учебный год.

4. Утвердить школьные инновационные проекты на 2019/20 учебный год и их руководителей:

– «Дорога в профессию» (Федоренко О.В., заместитель директора по ВР.);

– «Дорога в мир (учитель английского языка Тарасова Н.И.).

5. Руководителям школьных инновационных проектов:

– сформировать проектные группы до 10.09.2019;

– провести установочные заседания в период с 10.09.2019 по 14.09.2019;

– составить планы работы на 2019/2020 учебный год и предоставить их на согласование заместителю директора по УВР Латанской О.М.

6. Заместителю директора по УВР Латанской О.М..:

– обеспечить реализацию мероприятий по внедрению профессионального стандарта педагога;

– осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета, методических объединений и творческих групп, участвующих в реализации инновационных проектов;

– оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах;

7. Руководителям ШМО:

– разработать план работы на первое полугодие по улучшению функционирования ВСОКО

– систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

-организовать участие всех классов в ВПР по расписанию Минпросвещения, организовать участие школьников в школьном этапе ВсОШ по общеобразовательным предметам по расписанию Минпросвещения, организовать участие школьников в тренировочных и дидактических работах в форме ОГЭ в 9 классах, и ЕГЭ в 11 классах по графику системы СтатГрад.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор		О.Д. Ижко
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф. И. О.)

В дело № 01-10 за 2019 год
Секретарь